

СОГЛАСОВАНО:
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 23.12.2011.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
детский сад
комбинированного вида №3
Т.А. Скобанева
Приказ № 161 от 23.12.2011.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 3 (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 3(далее — ДОУ).

1.2. Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим органом коллективного управления, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора до прекращения его действия является членом Педагогического совета ДОУ.

1.4. Положение определяет основные задачи и компетенции Педагогического совета ДОУ, определяет структуру и порядок формирования, права и ответственность участников, организацию деятельности, Порядок принятия решений и выступления от имени ДОУ Педагогического совета, делопроизводство Педагогического совета.

2. Основные задачи Педагогического совета ДОУ:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития ДОУ;
- внедрение в практику работы ДОУ достижение педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОУ.

3. К компетенции Педагогического совета ДОУ относятся следующие вопросы:

- осуществления управления педагогической деятельностью;
- определение направления образовательной деятельности;
- рассмотрение и утверждение образовательных программ, используемых в ДОУ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;
- рассмотрение вопросов организации повышения квалификации и переподготовки кадров;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг; -
- выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;

- ознакомление педагогов с инновационными технологиями, с новыми образовательными программами;
- утверждение характеристик педагогических работников, представленных на награждение;
- обсуждение итогов контроля образовательной деятельности, охраной жизни и здоровья детей, принятие соответствующего решения;
- знакомство с отчетами заведующего ДОУ о создании условий для реализации образовательных программ;
- принятие рабочих программ педагогов ДОУ, годового плана, расписания образовательной деятельности, учебного плана, перспективного и календарного планирования, графиков работы дополнительного образования, графиков работы специалистов ДОУ, локальных нормативных актов, связанных с педагогической деятельностью.

3.1. Педагогический совет ДОУ участвует в управлении ДОУ.

4. Каждый член Педагогического совета ДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом ДОУ любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее трети членов Педагогического совета ДОУ;
- при несогласии с решением Педагогического совета ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Структура и порядок формирования Педагогического совета ДОУ

5.1. В состав Педагогического совета ДОУ входят заведующий, старший воспитатель и педагогические работники в штате ДОУ.

5.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета ДОУ приглашаются:

- медицинский работник;
- представители общественных организаций, учреждений;
- родители (законные представители);
- представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета ДОУ. Приглашенные на заседание Педагогического совета ДОУ пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Председателем Педагогического совета является заведующий ДОУ.

5.4. Секретарь избирается из членов Педагогического совета ДОУ сроком на один учебный год.

5.5. Председатель Педагогического совета ДОУ

- организует деятельность Педагогического совета ДОУ;
- информирует членов Педагогического совета ДОУ о предстоящем заседании;
- определяет повестку заседания Педагогического совета ДОУ;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета ДОУ.

6. Организация деятельности Педагогического совета ДОУ

6.1.. Заседания Педагогического совета ДОУ созываются, как правило, не менее 4-х раз в год (один раз в квартал). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета ДОУ.

6.2. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

6.3. Порядок принятия решений и выступления от имени ДОУ Педагогического совета:

- заседания Педагогического совета ДОУ правомочны, если на них присутствуют не менее половины состава;
- решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании;
- в случае равенства голосов решающим является голос председателя;
- решения, принятые в ходе заседания Педагогического совета ДОУ, фиксируются в протоколе;
- протокол заседания Педагогического совета ДОУ составляется не позднее 5 рабочих дней после его завершения, подписывается председателем и секретарем;
- в протоколе содержатся следующие сведения: количество педагогических работников, принявших участие в заседании, количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания, решение Педагогического совета ДОУ по каждому вопросу повестки заседания;
- решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета ДОУ и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными и реализуются приказом заведующего;
- ответственность за выполнение решений Педагогического совета ДОУ лежит на заведующем ДОУ. Решение выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета ДОУ. Результаты оглашаются на Педагогическом совете ДОУ на следующем заседании;
- Педагогический совет ДОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам;
- Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени ДОУ и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным Уставом к компетенции Педагогического совета на основании доверенности, выданной заведующим ДОУ представителю педагогического совета в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

8. Делопроизводство Педагогического совета ДОУ

8.1. Заседания Педагогического совета ДОУ оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет ДОУ, предложения и замечания членов

Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета ДОУ.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Протоколы Педагогического совета в конце учебного года пронумеровываются постранично, прошиваются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.4. Протоколы Педагогического совета ДОУ хранятся в учреждении.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок.

9.4. После утверждения Положения в новой редакции (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.